



ประกาศ

สภามทบกระทรวงศึกษาธิการอุบลราชธานี จำกัด
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สภามทบ

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสภามทบกระทรวงศึกษาธิการอุบลราชธานี จำกัด ข้อ 81, ข้อ 86 และระเบียบสภามทบกระทรวงศึกษาธิการอุบลราชธานี จำกัด ว่าด้วยผู้จัดการ เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่อื่น พ.ศ. 2565 ข้อ 5, ข้อ 6 และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสภามทบสังกัดกระทรวงศึกษาธิการอุบลราชธานี จำกัด ชุดที่ 45 ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติให้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อทำการสอบคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สภามทบ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่ธุรการ ตามความจำเป็นในอัตราที่ขาดแคลนและทดแทนตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 จึงประกาศตามรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน 2 ตำแหน่ง

- 1) เจ้าหน้าที่สภามทบ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน จำนวน 1 อัตรา
- 2) เจ้าหน้าที่สภามทบ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- 3) อัตราเงินเดือน 15,440 บาท

2. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 1) สัญชาติไทยและมีศรัทธาในอุดมการณ์ของสภามทบ
- 2) มีอายุระหว่าง 20 - 35 ปี
- 3) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขา การเงิน หรือการบัญชี
- 4) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขภายใต้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- 5) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- 6) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 7) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- 8) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสภามทบ หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์การของรัฐบาล หรือสถาบันอื่น
- 9) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(10) ไม่เป็นผู้เคยลาออก...

10) ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์โดยได้กระทำผิดวินัย ซึ่งจะได้รับโทษไล่ออก หรือ ให้ออกตามระเบียบว่าด้วยวินัยการสอบสวนและการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขา การเงิน หรือ สาขา การบัญชี หรือ สาขา การเงินและการบัญชี

3. การดำเนินการสอบคัดเลือก

3.1 การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ติดต่อขอรับใบสมัคร ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงศึกษาธิการอุบลราชธานี จำกัด เลขที่ 171/1 ถนนพนม ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี โทร.0-4525-4102, 0-4524-3223, 08-1389-9219 ตามวัน และเวลาราชการ ดังนี้

- 1) ขอรับใบสมัครตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 9 พฤษภาคม 2566
- 2) ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ 3.2 ได้ระหว่างวันที่ 2 - 9 พฤษภาคม 2566

3.2 เอกสารในการรับสมัคร ประกอบด้วย

- 1) ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- 2) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- 3) เอกสารแสดงวุฒิจบการศึกษาฉบับจริง พร้อมสำเนา หรือใบรับรองผลการจบการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- 4) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งแพทย์ออกให้ไม่เกิน 3 เดือนนับถึงวันที่สมัคร จำนวน 1 ฉบับ
- 5) รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 2 นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันที่สมัคร จำนวน 3 รูป
- 6) ใบสมัครตามแบบของสหกรณ์ฯ จำนวน 1 ชุด
- 7) ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน 200 บาท

สำหรับค่าธรรมเนียมการสมัครสหกรณ์จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

3.3 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ภายในวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงศึกษาธิการอุบลราชธานี จำกัด

3.4 วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก วันเสาร์ที่ 13 พฤษภาคม 2566 ณ ชั้น 3 สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงศึกษาธิการอุบลราชธานี จำกัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- 1) สอบข้อเขียน เวลา 09.00 - 12.00 น. ประกอบด้วย
 - (1) วิชาความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับสหกรณ์
 - (2) วิชาคณิตศาสตร์ บัญชี และคอมพิวเตอร์
 - (3) วิชาความรู้ความสามารถทั่วไปและในตำแหน่งหน้าที่
- 2) สอบสัมภาษณ์ เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

.../3.5 การเข้าสอบ...

3.5 การเข้าสอบ

- 1) ผู้มีสิทธิ์สอบจะต้องมาถึงสถานที่สอบก่อนเวลา 08.30 น.
- 2) เตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ เช่น เครื่องคิดเลข ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ มาเอง
- 3) การแต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- 4) สวมหน้ากากอนามัยและปฏิบัติตามมาตรการควบคุมป้องกันเชื้อโควิด-19

ในวันทำการสอบ

3.6 หลักเกณฑ์การตัดสิน

- 1) ผู้สอบคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนทั้งหมด
- 2) การตัดสินโดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมมากไปหาน้อย ถ้าคะแนนรวมเท่ากัน ให้จัดเรียงลำดับที่ผู้สอบข้อเขียนผู้ได้คะแนนมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนข้อเขียนเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานในตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าหากคะแนนความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานในตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าหากคะแนนสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก

3.7 ประกาศผลสอบ

ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 ณ สำนักงานสภรณ์ ออมทรัพย์ กระทรวงศึกษาธิการ อุบลราชธานี จำกัด หรือ www.ombon-ubon.com

4. การบรรจุและแต่งตั้ง

4.1 การรายงานตัวและหลักประกัน

- 1) ให้ผู้ที่ได้ลำดับที่ 1 และลำดับที่ 2 มารายงานตัว ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00 - 12.00 น. และจัดทำหนังสือสัญญาจ้างตามแบบที่สภรณ์กำหนดไว้เป็นหลักฐานพร้อมทั้งต้องมีหลักประกันและผู้ค้ำประกัน
- 2) เงินสดจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานกำหนด
- 3) ข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ หรือข้าราชการแผนกอื่นในระดับที่ไม่ต่ำกว่าชำนาญการพิเศษ เป็นผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่า 1 คน หรือนำอสังหาริมทรัพย์ปลอดจากการจำนองตามความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการมาจำนองเป็นหลักประกัน และถ้าไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ สภรณ์จะเรียกผู้สอบได้ลำดับถัดไปมาเพื่อรายงานตัวต่อไป ทั้งนี้ สภรณ์จะไม่ขึ้นบัญชีไว้

4.2 การปฏิบัติหน้าที่

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและรายงานตัวแล้วเสร็จจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นเจ้าหน้าที่ของสภรณ์ และปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ การพิจารณาวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นที่สุด ผู้สอบคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

(นายสมจิต บุตรทองทิม)

ประธานกรรมการ

สภรณ์ออมทรัพย์กระทรวงศึกษาธิการอุบลราชธานี จำกัด